

รายการเอกสารประกอบการรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้ที่	รายการเอกสาร	หมายเหตุ						
<p>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต</p>	<p>1.1 การบริหารจัดการ หลักสูตรตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดย สกอ.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร 2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร 3. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน 5. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ (เฉพาะ ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก) 6. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) (เฉพาะ ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก) 7. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ (เฉพาะ ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก) 8. การตีพิมพ์เผยแพร่สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา (เฉพาะ ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก) 9. ภาวะอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา (เฉพาะ ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก) 10. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยต่อเนื่องและสม่ำเสมอ 11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด 							
<p>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</p>	<p>2.1 คุณภาพบัณฑิตตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<p style="text-align: center;">การดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="719 1220 1279 1279">ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน</th> <th data-bbox="1279 1220 1827 1279">เอกสารประกอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="719 1279 1279 1449"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร </td> <td data-bbox="1279 1279 1827 1449"> รายงานการประชุม </td> </tr> <tr> <td data-bbox="719 1449 1279 1506"> 2. มีรายละเอียดหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่ </td> <td data-bbox="1279 1449 1827 1506"> เล่ม มคอ.2 ประทับตราจาก สกอ. </td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เอกสารประกอบ	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	รายงานการประชุม	2. มีรายละเอียดหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่	เล่ม มคอ.2 ประทับตราจาก สกอ.	
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เอกสารประกอบ								
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	รายงานการประชุม								
2. มีรายละเอียดหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่	เล่ม มคอ.2 ประทับตราจาก สกอ.								

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้ที่	รายการเอกสาร		หมายเหตุ
		สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)		
		3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอน ในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	มคอ.3 และ มคอ.4 ทุกรายวิชา	
		4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	มคอ.5 และ มคอ.6 ทุกรายวิชา	
		5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	มคอ.7 ประจำปีการศึกษา 2558	
		6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์	
		7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	การนำผลการประเมิน มคอ.7 ปีการศึกษา 2557 มาปรับปรุงในปีการศึกษา 2558	
		8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	การอบรมอาจารย์ใหม่	

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้ที่	รายการเอกสาร		หมายเหตุ
		9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	เอกสารการเข้าร่วมอบรมโครงการ/สัมมนาต่าง ๆ	
		10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	เอกสารการเข้าร่วมอบรมโครงการ/สัมมนาต่าง ๆ	
		11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย	
		12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	สรุปผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตใหม่	
	2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา	
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	3.1 การรับนักศึกษา	ร้อยละของบัณฑิตที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่		
		1. มคอ.2 (จำนวนนักศึกษาที่ขอรับ/คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา) 2. ประกาศเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษา 3. เกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา เช่น การสัมภาษณ์ การสอบวัดคุณสมบัติ 4. รายงานการประชุมของสาขาวิชาเกี่ยวกับการปฐมนิเทศ 5. สรุปผลการประเมินการปฐมนิเทศและนำไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป		

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้ที่	รายการเอกสาร		หมายเหตุ				
	3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="721 146 1272 204">ระดับปริญญาตรี</th> <th data-bbox="1272 146 1832 204">ระดับบัณฑิตศึกษา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="721 204 1272 774"> 1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (ระดับปริญญาตรี 1: 25) 2. รายงานการประชุมการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 3. เอกสารการให้คำปรึกษาและสรุปผลการให้คำปรึกษา 4. สรุปผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา 5. โครงการดูงานต่าง ๆ 6. ประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา </td> <td data-bbox="1272 204 1832 774"> 1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (ระดับปริญญาโท 1: 15) (ระดับปริญญาเอก 1:5) 2. รายงานการประชุมการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 3. รายวิชาปรับปรุงพื้นฐาน 4. เอกสารการรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ 5. โครงการดูงานในประเทศและต่างประเทศ 6. ประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา </td> </tr> </tbody> </table>		ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา	1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (ระดับปริญญาตรี 1: 25) 2. รายงานการประชุมการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 3. เอกสารการให้คำปรึกษาและสรุปผลการให้คำปรึกษา 4. สรุปผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา 5. โครงการดูงานต่าง ๆ 6. ประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (ระดับปริญญาโท 1: 15) (ระดับปริญญาเอก 1:5) 2. รายงานการประชุมการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 3. รายวิชาปรับปรุงพื้นฐาน 4. เอกสารการรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ 5. โครงการดูงานในประเทศและต่างประเทศ 6. ประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	
ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา							
1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (ระดับปริญญาตรี 1: 25) 2. รายงานการประชุมการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 3. เอกสารการให้คำปรึกษาและสรุปผลการให้คำปรึกษา 4. สรุปผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา 5. โครงการดูงานต่าง ๆ 6. ประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	1. คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (ระดับปริญญาโท 1: 15) (ระดับปริญญาเอก 1:5) 2. รายงานการประชุมการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา 3. รายวิชาปรับปรุงพื้นฐาน 4. เอกสารการรายงานความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ 5. โครงการดูงานในประเทศและต่างประเทศ 6. ประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา							
	3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	1. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา 2. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา 3. สรุปผลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและข้อร้องเรียนของนักศึกษา 4. การนำเสนอผลงานวิชาการของนักศึกษาทั้งในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ						
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	4.1 การบริหารและพัฒนา อาจารย์	1. การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร 1.1 ระบบการรับอาจารย์ใหม่ (เล่ม มคอ. 2) 1.2 แผนเกี่ยวกับอัตรากำลังอาจารย์ใหม่ 1.3 การมีส่วนร่วมในการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ของหลักสูตร 2. ระบบการบริหารอาจารย์ 2.1 มหาวิทยาลัยมีการจัดสรรหรืองบประมาณในการพัฒนาอาจารย์ให้มีคุณวุฒิตำแหน่งทางวิชาการตามเป้าหมายที่กำหนด 2.2 หลักสูตรมีการวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา/แผนการบริหารของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยคณะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแผน						

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้ที่	รายการเอกสาร	หมายเหตุ
		<p>2.3 แผนบริหารความเสี่ยงด้านการบริหาร กรณีอาจารย์ส่วนเกิน กรณีอาจารย์ขาดแคลน แผนบริหารความเสี่ยงด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินนักศึกษา</p> <p>2.4 ทหารกำหนดบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างชัดเจน</p> <p>2.5 การมอบหมายภาระหน้าที่ให้เหมาะสมกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์</p> <p>2.6 ระบบกำหนดภาระงานและแรงจูงใจในการสนับสนุนการสอน</p> <p>2.7 ระบบที่โปร่งใส ชัดเจนในการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>2.8 ระบบการเลิกจ้างและการเกษียณอายุอย่างชัดเจน</p> <p>3 ระบบส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>3.1 มหาวิทยาลัยให้โอกาสทุกคนพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพมาตรฐานทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3.2 การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีศักยภาพที่สูงขึ้น เพื่อส่งผลต่อคุณภาพของบัณฑิต</p> <p>3.3 การควบคุม กำกับ ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาตนเองในการสร้างผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>3.4 การเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร</p> <p>3.5 การประเมินการสอนของอาจารย์ และนำผลการประเมินมาส่งเสริมพัฒนาความสามารถด้านการสอนของอาจารย์</p>	
	4.2 คุณภาพอาจารย์	<p>1. ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก</p> <p>2. อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>3. ผลงานวิชาการของอาจารย์ ในปี 2558 อาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ</p>	
	4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	<p>1. อัตราการคงอยู่ของอาจารย์</p> <p>2. ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร</p> <p>3. จำนวนอาจารย์เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตร</p>	

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้ที่	รายการเอกสาร	หมายเหตุ				
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียน การสอน การ ประเมินผู้เรียน	5.1 สาระของรายวิชาใน หลักสูตร	1. การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร - มคอ.2 - การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา ที่เป็นประเด็นร่วมสมัย สนองความต้องการของสังคม 2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (เกี่ยวกับแผนการพัฒนาหลักสูตร) - คำสั่งแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตร - รายงานการปรับปรุงหลักสูตร					
	5.2 การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการ สอน	- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (เกี่ยวกับการพิจารณารายวิชาที่เปิดสอน/การกำหนดอาจารย์ผู้สอน การพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ชี้แจงภาระการสอน) - การกำหนดส่ง มคอ. 3 - ประวัติอาจารย์ผู้สอน - รายงานการประชุมเกี่ยวกับการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโดยคำนึงถึงคุณสมบัติของอาจารย์					
	5.3 การประเมินผู้เรียน	- รายงานสรุปผลการประเมินอาจารย์สอนโดยนักศึกษา - มคอ.2 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา - ผลการสอบวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ - มคอ.5 และมคอ.7 - การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ประจำปีการศึกษา 2558					
	5.4 ผลดำเนินงานหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	มคอ.5 และ มคอ.7 <table border="1" data-bbox="723 1262 1827 1489"> <thead> <tr> <th data-bbox="723 1262 1274 1321">ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน</th> <th data-bbox="1274 1262 1827 1321">เอกสารประกอบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="723 1321 1274 1489">1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร</td> <td data-bbox="1274 1321 1827 1489">รายงานการประชุม</td> </tr> </tbody> </table>	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เอกสารประกอบ	1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	รายงานการประชุม	
ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	เอกสารประกอบ						
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	รายงานการประชุม						

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้ที่	รายการเอกสาร		หมายเหตุ
		2. มีรายละเอียดหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	เล่ม มคอ.2 ประทับตราจาก สกอ.	
		3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	มคอ.3 และ มคอ.4 ทุกรายวิชา	
		4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	มคอ.5 และมคอ.6 ทุกรายวิชา	
		5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	มคอ.7 ประจำปีการศึกษา 2558	
		6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์	
		7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	การนำผลการประเมิน มคอ.7 ปีการศึกษา 2557 มาปรับปรุงในปีการศึกษา 2558	

องค์ประกอบที่	ตัวบ่งชี้ที่	รายการเอกสาร		หมายเหตุ
		8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	การอบรมอาจารย์ใหม่	
		9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	เอกสารการเข้าร่วมอบรมโครงการ/สัมมนาต่าง ๆ	
		10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	เอกสารการเข้าร่วมอบรมโครงการ/สัมมนาต่าง ๆ	
		11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย	
		12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	สรุปผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตใหม่	
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ	6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>การประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพิจารณาปรับปรุงสนับสนุนการเรียนรู้อ - จำนวนห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ - เอกสารแจ้งซ่อมบำรุง - สรุปผลการสำรวจความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อ - สรุปผลแบบสำรวจความพึงพอใจสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน - ภาพถ่ายห้องสมุด/ ห้องเรียน/ ห้องปฏิบัติการ - ห้องวิจัยสำหรับนักศึกษา 		