

**หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต**  
**บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**

**1. ชื่อหลักสูตร**

**1.1 ภาษาไทย :** รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

**1.2 ภาษาอังกฤษ :** Master of Public Administration Program

**2. ชื่อปริญญา**

**2.1 ภาษาไทย**

**ชื่อเต็ม :** รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

**ชื่อย่อ :** รปม.

**2.2 ภาษาอังกฤษ**

**ชื่อเต็ม :** Master of Public Administration

**ชื่อย่อ :** M.P.A.

**3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

**4. หลักการและเหตุผลขอเปิดหลักสูตร**

มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ได้รับอนุญาตจากทบวงมหาวิทยาลัยให้จัดตั้งเป็นสถาบันอุดมศึกษาเอกชนเมื่อวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2531 มีปณิธานแน่วแน่ที่จะดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้แก่ผู้บริหารและประชาชน โดยเน้นถึงความเป็นเลิศทางวิชาการ มุ่งมั่นที่จะผลิตบัณฑิตในระดับการศึกษาต่าง ๆ ให้มีความรู้ความสามารถประกอบไปด้วย คุณวุฒิ คุณธรรม คุณภาพ สามารถที่จะนำความรู้และประสบการณ์ ออกไปประกอบอาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต พร้อมทั้งรู้จักแก้ปัญหาอย่างถูกต้องด้วยเหตุและผล ทั้งของตนเองและเพื่อสังคม

ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตของมหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จึงมุ่งเป้าหมายในการพัฒนาทักษะในการอบรมบุคคลทั้งของภาคเอกชนและภาครัฐ เช่น ตำรวจ ทหาร อาจารย์และข้าราชการพลเรือน ซึ่งมีเป็นจำนวนมากที่ทำงานอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐในสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการบริหารจัดการภาครัฐในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือและอินโดจีน ตลอดจนเทคนิค

และวิธีการที่จำเป็นในการวิเคราะห์ปัญหา เทคนิค และวิธีการเชิงปริมาณในการตัดสินใจ เพื่อนำไปประยุกต์ในการพัฒนาตนเองพัฒนางาน พัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และพัฒนาประเทศโดยส่วนรวมต่อไป

มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพ ทั้งหลักสูตร วัสดุอุปกรณ์ ผู้สอน และนักศึกษา โดยจะให้มีการประเมินตรวจสอบทุกระยะ

## 5. วัตถุประสงค์ของการเปิดหลักสูตร

5.1 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ให้มีความรู้ความชำนาญทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เป็นผู้มีความรู้คุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ ตลอดจนเป็นนักบริหารอาชีพในหน่วยงานภาคเอกชน หรือในหน่วยงานภาครัฐที่ประกอบด้วย คุณวุฒิ คุณธรรม และคุณภาพ และมีวิสัยทัศน์ก้าวไกล และกว้างขวาง

5.2 เพื่อให้มหาบัณฑิตได้นำเทคโนโลยีใหม่ ๆ ไปพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

5.3 เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีความพร้อมที่จะศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ ด้านบริหารธุรกิจ และรัฐประศาสนศาสตร์ ให้มีความก้าวหน้าและนำไปใช้กับการจัดการ การปกครอง เศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและของประเทศได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

5.4 เพื่อสนับสนุนบทบาทและหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษาในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่นที่มีความพร้อมในการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และประเทศชาติ

## 6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

6.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาทั้งใน และต่างประเทศที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง และมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.50 จากระดับคะแนน 4.00 ในกรณีที่ผู้สมัครมีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 2.50 อาจได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ให้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกได้

6.2 เป็นผู้มีความประพฤติไม่เสื่อมเสีย

6.3 เป็นผู้มีสุขภาพดีและไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ

## 7. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย จะทำการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาโดยยึดหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

7.1 สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ โดยหลักการคัดเลือกจะเน้นการพิจารณาจากประสิทธิภาพการทำงาน คำรับรอง ความสนใจ ความมุ่งมั่น และความสามารถ ตลอดจนความพร้อมที่จะศึกษาในระดับปริญญาโท รวมไปถึงการพิจารณาจากผลการศึกษาจากสถาบันอื่นที่เคยศึกษามาแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกควรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ และติดต่อทางอีเมลด้วย

7.2 ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ให้เข้าศึกษาได้ตามเกณฑ์ที่ทบวงมหาวิทยาลัยกำหนด

7.3 ผ่านการคัดเลือกของมหาวิทยาลัย

7.4 ยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

## 8. การสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ผู้สมัครจะต้องนำหลักฐานต่าง ๆ มายื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- (1) รูปถ่าย 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- (2) สำเนาวุฒิปริญญาตรี (นำต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย)
- (3) สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ที่รับรองความถูกต้องโดยสถาบันการศึกษานั้น
- (4) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมก็นำต้นฉบับมาแสดงด้วย
- (5) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมก็นำต้นฉบับมาแสดงด้วย
- (6) ใบรับรองจากหน่วยงานเพื่อแสดงว่า มีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า 3 ปี

## 9. กำหนดเปิดทำการสอน

ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2543 เป็นต้นไป

## 10. ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาใช้ระบบทวิภาค (Semester) ใน 1 ปี การศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา ปกติและ 1 ภาคฤดูร้อน แต่ละภาคการศึกษาก็มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ในการศึกษาภาคฤดูร้อน

ภาคการศึกษาที่ 1 :	เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2 :	เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม
ภาคฤดูร้อน :	เดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม

## 11. การคิดหน่วยกิต

11.1 รายวิชาบรรยาย (ภาคทฤษฎี) 1 หน่วยกิต ใช้เวลาเรียนในห้องเรียน 1 คาบ (50 นาที) ต่อ สัปดาห์ และตลอดหนึ่งภาคการศึกษาจะต้องไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

11.2 รายวิชาฝึกหรือทดลองภาคปฏิบัติ 1 หน่วยกิต ใช้เวลาในการฝึกหรือทดลอง 2 หรือ 3 คาบ (50 นาที) ต่อสัปดาห์ และตลอดหนึ่งภาคการศึกษาจะต้องไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์

## 12. ระยะเวลาการศึกษา

12.1 หลักสูตรนี้เป็นหลักสูตร 2 ปี ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษา ปกติ ตามระยะเวลาที่กำหนด และอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา หรือ 10 ภาคการศึกษาก็ทั้งนี้ ไม่นับระยะเวลาที่ขอลาพักการศึกษา

12.2 การศึกษาตลอดหลักสูตร นักศึกษาจะต้องสอบได้จำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 12.1

### 13. การลงทะเบียนเรียน

นักศึกษาปริญญาโทจะต้องลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในแต่ละภาค การศึกษาปกติ และไม่เกิน 6 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาฤดูร้อน การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า หรือมากกว่าที่กำหนดไว้ อาจทำได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

### 14. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาจะต้องศึกษาให้ครบตามหลักสูตรที่กำหนด โดยต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ( GPA ) ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระดับการวัดผลที่มีรายละเอียด และสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

#### 14.1 ความหมายและค่าระดับต่อหนึ่งหน่วยกิต

ระดับ		ความหมาย	ค่าระดับ
A	=	ดีเยี่ยม ( Excellent )	4.00
B <sup>+</sup>	=	ดีมาก ( Very Good )	3.50
B	=	ดี ( Good )	3.00
C <sup>+</sup>	=	พอใช้ ( Fair )	2.50
C	=	เกือบพอใช้ ( Almost Fair )	2.00
D <sup>+</sup>	=	อ่อน ( Poor )	1.50
D	=	อ่อนมาก ( Very Poor )	1.00
F	=	ตก ( Failure )	0

#### 14.2 การวัดผลการศึกษาสำหรับวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต ให้แบ่งเป็น 2 ระดับคือ

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียนเป็นที่พอใจ ( Satisfactory )
U	ผลการเรียนยังไม่เป็นที่พอใจ ( Unsatisfactory )

#### 14.3 ผลการศึกษาอาจแสดงสัญลักษณ์และความหมายอื่น ๆ ดังต่อไปนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ ( Incomplete )
W	เพิกถอน ( Withdrawn )
N	ไม่นับหน่วยกิต ( Non - credit )
V	เข้าร่วมฟัง ( Audit )

14.4 การวัดผลการศึกษากระทำได้โดยการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคการศึกษา หรือทำรายงานและค้นคว้าตามที่ ได้รับมอบหมายจากอาจารย์หรือการเขียนสารนิพนธ์หรือเข้าร่วมอภิปราย

14.5 ในกรณีที่นักศึกษาได้ I ในรายวิชาใด ให้บันทึกอักษร I ไว้ในระเบียบขึ้นชั่วคราวแทนการ วัดผล อย่างสมบูรณ์ภายใน 30 วัน นับจากสิ้นภาคการศึกษานั้น ๆ หากพ้นกำหนดให้ปรับสัญลักษณ์ระดับการวัดผลเป็น F ในรายวิชานั้น ๆ ยกเว้นการบันทึกอักษร I ในวิทยานิพนธ์

14.6 การนับหน่วยกิตสำหรับการสำเร็จการศึกษา ปริญญาตรีรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ให้นับเฉพาะ รายวิชาที่ได้ค่าระดับคะแนน C ขึ้นไปเท่านั้น (และรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน F ในรายวิชาบังคับหรือ รายวิชาเลือกให้นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ( GPA ) )

14.7 นักศึกษาที่สอบได้ระดับคะแนน F จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้น และครั้งหลังนี้จะต้อง ได้ระดับคะแนน C ขึ้นไป มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อจากการเป็นนักศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน  $D^+$  จะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชานั้นจนกว่าจะได้ ระดับคะแนน C ขึ้นไป

สำหรับการวัดผลวิชาเสริมพื้นฐานและวิทยานิพนธ์ให้วัดผลเป็น S หรือ U

## 15. สถานภาพทางการศึกษาและการพ้นสภาพ

15.1 นักศึกษาผู้ใดได้ค่าระดับเฉลี่ยในภาคแรกต่ำกว่า 2.50 นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพ

15.2 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาค หากนักศึกษาได้ค่าระดับเฉลี่ยต่ำกว่า 2.70 นักศึกษาผู้นั้นจะอยู่ใน สถานะพิชิต ( Probation ) ในภาคการศึกษาถัดไป

15.3 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่อยู่ในพิชิต ( Probation ) หากนักศึกษาได้ระดับค่าเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.70 นักศึกษาผู้นั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา หากค่าระดับเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.70 ก็ให้อยู่สภาพ พิชิตครั้งที่ 2 หากค่าระดับเฉลี่ยสะสมยังต่ำกว่า 3.00 ให้ถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

15.4 นักศึกษาจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 14.7

## 22. โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (สำหรับนักบริหาร) ประกอบด้วย 2 แผน

แผน ก. ทำวิทยานิพนธ์ ( Thesis Option )

แผน ข. ไม่ทำวิทยานิพนธ์แต่ทำภาคนิพนธ์ โดยต้องสอบประมวลความรู้ ( Comprehensive Examination ) และสอบปากเปล่า ( Oral Examination )

## 22.1 แผนการศึกษา

แผนการศึกษา	แผน ก. ทำวิทยานิพนธ์ Thesis Option	แผน ข. สอบประมวลความรู้ Comprehensive Exam
วิชาพื้นฐานบังคับ	9 หน่วยกิต	9 หน่วยกิต
วิชาเอกบังคับ	21 หน่วยกิต	21 หน่วยกิต
วิชาเอกเลือก	- หน่วยกิต	9 หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	-
ภาคนิพนธ์	-	3 หน่วยกิต
รวมหน่วยกิต	42 หน่วยกิต	42 หน่วยกิต

## 22.2 การทำวิทยานิพนธ์

นักศึกษาแผน ก. ทำวิทยานิพนธ์ต้องปฏิบัติดังนี้

22.2.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา และต้องมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต โดยค่าเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

22.2.2 นักศึกษาจะต้องเสนอหัวข้อและแบบเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเพื่อขออนุมัติ และเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว จะต้องผ่านการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์

22.2.3 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์จะต้องเป็นอาจารย์ประจำในกรณีที่จำเป็นอาจเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้ แต่ต้องมีอาจารย์ประจำ 1 คน เป็นอาจารย์ ที่ปรึกษาร่วมอยู่ด้วยและเป็นไปตามเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย

22.2.4 เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือคณะกรรมการวิทยานิพนธ์เห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะสอบวิทยานิพนธ์ และสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ให้นักศึกษายื่นเรื่องขออนุมัติสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยก่อนวันสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์

22.2.5 การสอบปากเปล่าครั้งสุดท้าย บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการ การสอบวิทยานิพนธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง

22.2.6 ในภาคที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ แต่ยังไม่เสร็จ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ทำการประเมินผลงานวิทยานิพนธ์โดยให้ค่าระดับ S หรือ U ไว้ในระเบียบและในภาคการศึกษาต่อมาให้นักศึกษาลงทะเบียนรักษาสภาพจนกว่าจะสอบวิทยานิพนธ์ผ่านในกรณีที่นักศึกษาสอบวิทยานิพนธ์ไม่ผ่านในครั้งแรก ให้มีสิทธิ์สอบได้อีกหนึ่งครั้งภายในเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ หลังจากการสอบครั้งแรก ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดไม่เกิน 4 ปี นับแต่เริ่มเข้าศึกษาตามหลักสูตรนี้

22.2.7 ในกรณีที่นักศึกษาสอบป้องกันวิทยานิพนธ์แล้วคณะกรรมการเห็นว่าควรมีการแก้ไขบางส่วน ในการดำเนินการแก้ไขนั้นให้ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการสอบ

22.2.8 ระดับคะแนนการวัดผลวิทยานิพนธ์ ให้ใช้ค่าระดับ S หรือ U

### 22.3 การสอบประมวลความรู้

นักศึกษา แผน ข. ต้องเรียนจบหลักสูตรและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จึงมีสิทธิ์สมัครสอบประมวลความรู้ เมื่อสอบผ่านข้อเขียนแล้วจึงมีสิทธิ์สอบปากเปล่า ( Oral Examination ) โดยให้ดำเนินการดังนี้

22.3.1 การสอบประมวลความรู้ทั้งข้อเขียนและสอบปากเปล่า ดำเนิน โดยคณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

22.3.2 นักศึกษามีสิทธิ์สมัครสอบประมวลความรู้ข้อเขียนและปากเปล่าแต่ละประเภทได้ไม่เกินสามครั้ง หากสอบไม่ผ่านในครั้งที่สามต้องพ้นจากสภาพนักศึกษา

### 22.4 การทำภาคินิพนธ์

การทำภาคินิพนธ์จะต้องเสร็จสิ้นก่อนการสอบประมวลความรู้ และให้มีอาจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ แต่งตั้งโดยบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 1 คน หรือมากกว่า เป็นผู้รับผิดชอบในการให้คำปรึกษา แนะนำ และ ประเมินผลภาคินิพนธ์ โดยใช้ระดับผ่าน (S) หรือไม่ผ่าน (U) และหากไม่ผ่านในการสอบ ครั้งแรกให้มีการสอบใหม่ได้ไม่เกิน 2 ครั้ง

### 22.5 ความหมายของรหัสที่ใช้ในหลักสูตร

เลขหลักหน่วย	หมายถึง	ลำดับวิชา
เลขหลักสิบ		
0-1	หมายถึง	วิชาพื้นฐานบังคับ
2-9	หมายถึง	วิชาที่เกี่ยวข้องกับวิชารัฐประศาสนศาสตร์
เลขหลักร้อย		
5	หมายถึง	วิชาเสริมพื้นฐาน
6,7	หมายถึง	วิชาระดับปริญญาโท
ตัวเลข 30	หมายถึง	วิชาของหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐประศาสนศาสตร์

### 22.6 ลักษณะรายวิชา

#### 22.6.1 หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Remidial Courses)

หมวดวิชาเสริมพื้นฐานเป็นวิชาไม่นับรวมหน่วยกิตในหลักสูตร และไม่นำมาคำนวณคะแนนเฉลี่ย นักศึกษาที่จะต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเสริมพื้นฐานได้แก่ นักศึกษาผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไม่เคยศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือเคยศึกษาแต่มีผลการศึกษาดูต่ำกว่ากำหนด นักศึกษาจะต้องเรียนวิชาเสริมพื้นฐาน 3 รายวิชา คือ

<b>82001</b>	ทักษะภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ English Skills for Public Administration
<b>82002</b>	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Fundamental of Computer for Public Administration
<b>82003</b>	การเมือง เศรษฐกิจ และสังคมไทย The politic, Economy and Society

### 22.6.2 หมวดวิชาพื้นฐานบังคับ ( Core Courses )

นักศึกษาทุกคนจะต้องเรียนทุกรายวิชา ประกอบด้วยรายวิชา 3 รายวิชา 9 หน่วยกิต

	หน่วยกิต	( บรรยาย - ปฏิบัติ )
<b>82101</b> ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวคิดทางการบริหารจัดการภาครัฐ Public Administration Theories and Concepts of Public Sector Management	3	(3-0)
<b>82102</b> การเมือง นโยบายและการจัดการภาครัฐของไทย Politics, Public Policies and Management of Thailand	3	(3-0)
<b>82103</b> ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Methods in Social Science	3	(3-0)

### 22.6.3 หมวดวิชาเอกบังคับ (Required Courses)

นักศึกษาทุกคนจะต้องเรียนทุกรายวิชา ประกอบด้วยรายวิชา 7 รายวิชา 21 หน่วยกิต

	หน่วยกิต	( บรรยาย - ปฏิบัติ )
<b>82201</b> การเมืองการปกครองท้องถิ่น Local Politics and Government	3	(3-0)
<b>82202</b> เศรษฐศาสตร์การจัดการภาครัฐ Managerial Economics in Public Sector	3	(3-0)
<b>82203</b> การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resources Management	3	(3-0)
<b>82204</b> การบริหารการคลังสาธารณะ Public Finance Management	3	(3-0)
<b>82205</b> จริยธรรมสำหรับนักบริหาร	3	(3-0)

	Ethics for Manager		
<b>82206</b>	โลกาภิวัตน์และแนวโน้มการบริหารจัดการ	3	(3-0)
	Globalization and trends in Public Sectors Management		
<b>82207</b>	การเมืองและการบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบ		
	ในอนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง	3	(3-0)
	Comparative Politic and Public Administration of of The Great Mekhong Subregion		

#### 22.6.4 หมวดวิชาเอกเลือก (Elective Courses)

แผน ก. นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

แผน ข. นักศึกษาจะต้องเลือกเรียนวิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

และเลือกวิชาการศึกษาตามกำหนด (Directed Study) ที่เกี่ยวข้องกับภาคนิพนธ์ 3 หน่วยกิต รวมเป็น 12 หน่วยกิต

		หน่วยกิต	( บรรยาย - ปฏิบัติ )
<b>82301</b>	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3	(3-0)
	Strategic Management		
<b>82302</b>	การจัดการเชิงคุณภาพ	3	(3-0)
	Quality Management		
<b>82303</b>	พฤติกรรมองค์การ	3	(3-0)
	Organization Behavior		
<b>82304</b>	การพัฒนาองค์การ	3	(3-0)
	Organization Development		
<b>82305</b>	การจัดการระบบสารสนเทศสาธารณะ	3	(3-0)
	Public Management Information Systems		
<b>82306</b>	การวิเคราะห์ และการประเมิน โครงการ	3	(3-0)
	Project Analysis and Evaluation		
<b>82307</b>	การวางแผนและการบริหารโครงการ	3	(3-0)
	Project Planning and Management		
<b>82308</b>	การจัดการเทคโนโลยีและทรัพยากรธรรมชาติ	3	(3-0)
	Management of Technology and Natural Resources		
<b>82309</b>	การบริหารจัดการพัฒนาชนบท	3	(3-0)
	Rural Development Management		

<b>82310</b>	การปฏิรูปการเมืองและการบริหารจัดการ Political and Administrative Reforms	3	(3-0)
<b>82311</b>	การสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ (พิเศษทางร.ป.ศ.) Public Administration Seminar	3	(0-9)
<b>82312</b>	การศึกษาตามกำหนด Directed Studies	3	(0-9)
<b>82313</b>	การศึกษาตามกำหนดทางรัฐวิสาหกิจ Directed Studies in Public Enterprise	3	(0-9)
<b>82314</b>	การบริหารกระบวนการยุติธรรม Criminal Justice and Management	3	(0-9)
<b>82315</b>	การศึกษาตามกำหนดทางองค์การ และการจัดการภาครัฐ Directed Studies in Organization and Management	3	(0-9)

#### 22.6.4 ภาคนิพนธ์

นักศึกษาที่เลือกเรียน แผน ข. ต้องลงทะเบียนทำภาคนิพนธ์ จำนวน 3 หน่วยกิต

หน่วยกิต (บรรยาย - ปฏิบัติ)

<b>82401</b>	ภาคนิพนธ์ Research Paper	12	(0-36)
--------------	-----------------------------	----	--------

#### 22.6.6 วิทยานิพนธ์

นักศึกษาที่เลือกเรียน แผน ก. ต้องลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต

หน่วยกิต (บรรยาย - ปฏิบัติ)

<b>82402</b>	วิทยานิพนธ์ Thesis	12	(0-36)
--------------	-----------------------	----	--------

## 22.7 แผนกำหนดการศึกษา

## แผน ก. แบบทำวิทยานิพนธ์

ปีที่	ภาคที่	วิชา	หน่วยกิต
1	1	82101 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ และแนวคิดทางการบริหารจัดการภาครัฐ	3
		82102 การเมือง นโยบายและการจัดการภาครัฐของไทย	3
		82103 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์	3
		82201 การเมืองการปกครองท้องถิ่น	3
1	2	82202 เศรษฐศาสตร์การจัดการภาครัฐ	3
		82203 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3
		82204 การบริหารการคลังสาธารณะ	3
		82205 จริยธรรมสำหรับนักบริหาร	3
2	1	82206 โลกาภิวัตน์และแนวโน้มการบริหารจัดการ	3
		82208 การเมืองและการบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบใน อนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง	3
		วิชาเอกเลือก	3
		82402 วิทยานิพนธ์	3
2	2	82402 วิทยานิพนธ์	12
		<b>รวม</b>	<b>42</b>

## แผน ข. สอบประมวลความรู้

ปีที่	ภาคที่	วิชา	หน่วยกิต
1	1	82101 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์และแนวคิด ทางการบริหารจัดการภาครัฐ	3
		82102 การเมือง นโยบายและการจัดการภาครัฐของไทย	3
		82103 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์	3
		82201 การเมืองการปกครองท้องถิ่น	3
1	2	82202 เศรษฐศาสตร์การจัดการภาครัฐ	3
		82203 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3
		82204 การบริหารการคลังสาธารณะ	3
		82205 จริยธรรมสำหรับนักบริหาร	3
2	1	82206 โลกาภิวัตน์และแนวโน้มการบริหารจัดการ	3
		82207 การเมืองและการบริหารรัฐกิจเปรียบเทียบใน อนุภูมิภาคุ่มแม่น้ำโขง	3
		วิชาเอกเลือก	3
2	2	82312 การศึกษาตามกำหนด	3
		วิชาเอกเลือก	3
		82401 ภาคนิพนธ์	3
<b>รวม</b>			<b>42</b>